

MEMBUAT CATATAN BAGI PEMBICARA, SLIDE SHOW DAN PENCETAKAN

Britania Bawuntu¹, Crisita Revani Takalawesang², Cornelia Angie Palilingan³, Elisabeth Limbong⁴, Mutiara Lauma⁵, Reisyella Tangkilisan⁶, Salsabillah Putri Lamato⁷, Stella Pogo⁸, Naila Ninta Br Tarigan⁹

Universitas Negeri Manado

Alamat: JL. Kampus UNIMA Tondano

Korespondensi penulis: britaniabawuntu6@gmail.com¹, crisitarevanitakalawesang@gmail.com², corneliapalilingan@gmail.com³, limbongelisabeth82@gmail.com⁴, tiaralhauma@gmail.com⁵, Wisyesyull@gmail.com⁶, salsabillahlamato@gmail.com⁷, stellapogo44@gmail.com⁸, tarigannayla96@gmail.com⁹

Abstract. *Speaker notes, lide shows, and printed materials are three key components of an effective presentation. Speaker notes help structure the flow and focus of the content, while slide shows serve as visual support to clarify and engage the audience. Printed materials provide additional information that the audience can access after the presentation. The combination of these three elements supports a structured, engaging, and memorable message delivery, enhancing communication effectiveness and information retention.*

Keywords: *Speaker notes, lide shows, and printed.*

Abstrak. Catatan bagi pembicara, slide show, dan pencetakan adalah tiga komponen kunci dalam presentasi yang efektif. Catatan bagi pembicara membantu menyusun alur dan fokus materi, sementara slide show berfungsi sebagai dukungan visual untuk memperjelas dan menarik perhatian audiens. Materi cetak memberikan informasi tambahan yang dapat diakses audiens setelah presentasi. Kombinasi ketiga elemen ini mendukung penyampaian pesan yang terstruktur, menarik, dan mudah diingat, meningkatkan efektivitas komunikasi dan retensi informasi.

Kata kunci: Catatan bagi pembicara, slide show, dan pencetakan.

1. LATAR BELAKANG

Membuat catatan bagi pembicara, slide show dan pencetakan merupakan langkah-langkah penting dalam mempersiapkan presentasi yang efektif. Membuat catatan bagi pembicara adalah proses menuliskan poin-poin penting, statistik, contoh, atau kutipan yang ingin disampaikan dalam presentasi, sedangkan slide show adalah kumpulan slide yang berisi teks, gambar, grafik, atau video yang digunakan untuk mendukung presentasi.

Slide show berfungsi membantu audiens memahami materi dengan baik, membuat presentasi lebih menarik. Pencetakan adalah proses membuat salinan fisik dari slide show

atau catatan pembicara. Ketiga hal ini saling berkaitan dan memiliki peran penting dalam keberhasilan suatu presentasi.

Presentasi merupakan kegiatan yang selalu dilakukan dalam penyampaian materi. Kegiatan presentasi bermanfaat untuk penyebaran informasi ilmiah, baik informasi penelitian dengan mempergunakan rujukan yang terpercaya maupun informasi pengetahuan penerapan yang bersifat ilmiah populer.

Presentasi dapat disejajarkan dengan berbicara, kebutuhan mahasiswa akan berbicara lebih berorientasi kepada proses penyajian lisan atau presentasi sebagai wadah penyampaian suatu gagasan.

Dalam dunia presentasi, kemampuan untuk menyampaikan informasi secara efektif sangat penting. Catatan bagi pembicara, slide show, dan pencetakan adalah alat yang dapat meningkatkan kualitas penyampaian informasi. Dengan mempersiapkan catatan dan materi visual yang baik, pembicara dapat lebih percaya diri dan audiens dapat lebih mudah memahami materi yang disampaikan.

2. KAJIAN TEORITIS

Dalam konteks presentasi atau komunikasi publik, membuat catatan bagi pembicara, slide show, dan pencetakan memiliki peran yang penting dalam menyampaikan pesan secara efektif. Berikut adalah tinjauan teoretis dari setiap elemen tersebut:

Catatan bagi Pembicara

Catatan pembicara adalah panduan yang berisi poin-poin penting dan garis besar materi yang akan disampaikan. Teori komunikasi menyatakan bahwa catatan ini membantu pembicara menjaga alur dan fokus selama presentasi. Catatan ini dapat memuat poin-poin utama, contoh, dan bahkan catatan pribadi yang membantu menyampaikan pesan dengan lebih meyakinkan dan terstruktur. Dengan demikian, catatan ini mendukung pembicara dalam mempertahankan komunikasi yang persuasif dan kohesif.

Slide Show

Slide show adalah media visual yang mendukung presentasi. Teori multimedia menyatakan bahwa kombinasi teks, gambar, dan grafik dalam slide show dapat meningkatkan pemahaman dan retensi informasi. Slide yang efektif menggunakan prinsip desain yang sederhana, visual yang menarik, dan teks yang ringkas. Teori ini menekankan bahwa visualisasi yang baik dalam slide dapat membantu audiens memahami materi dengan lebih mudah dan membuat presentasi lebih interaktif serta menarik.

Pencetakan

Materi cetak, seperti handout atau brosur, memberikan audiens bahan referensi setelah presentasi. Menurut teori pembelajaran berkelanjutan, bahan cetak mendukung audiens dalam mengulang dan mengingat informasi yang disampaikan. Bahan cetak yang dirancang dengan baik membantu memperkuat pesan dan memberikan detail tambahan yang mungkin tidak sempat dibahas selama presentasi.

Ketiga elemen ini bersama-sama mendukung penyampaian informasi yang jelas dan berkesan, membantu pembicara menjangkau audiens secara lebih efektif melalui penggunaan alat bantu yang beragam dan saling melengkapi.

3. PEMBAHASAN

Membuat catatan bagi pembicara

Membuat catatan bagi pembicara bertujuan untuk memberikan panduan dan pengingat selama presentasi. Catatan membantu pembicara tetap fokus pada poin-poin penting dan menyampaikan informasi dengan jelas tanpa kehilangan alur pembicaraan.

Slide show yang efektif

Untuk menghasilkan sebuah tampilan yang memukau dalam slide, lebih baik seorang presenter mendesain alur presentasi terlebih dahulu, seperti:

- **Pembuka** yang berisi judul, opening mind, pemaparan masalah.
- **Isi** bercerita tentang analisis terhadap sebuah masalah dan solusi yang ditawarkan.
- **Penutup** biasanya berupa kesimpulan, motivasi, penekanan persuasi, doa atau renungan.

Yang perlu diperhatikan dalam pencetakan

Hal yang sangat penting diperhatikan dalam pencetakan adalah penghitungan skala cetak yang tepat. Adapun jenis satuan panjang yang kita gunakan tidak jadi masalah, yang penting adalah saat mencetak gambar, satuan tersebut dapat dikonversi dalam satuan panjang tertentu yang persis dan fleksibel (misalnya millimeter).

4. KESIMPULAN DAN SARAN

Membuat catatan bagi pembicara, slide show, dan pencetakan adalah aspek penting dalam persiapan presentasi. Ketiga elemen ini saling melengkapi dan berkontribusi terhadap keberhasilan penyampaian informasi.

Disarankan agar pembicara selalu mempersiapkan catatan dan slide show dengan baik. Selain itu, penting untuk melakukan latihan presentasi agar lebih percaya diri saat menyampaikan materi di depan audiens.

DAFTAR REFERENSI

Bambang Panca Syahputra, Yusmi Khairul Amri, Rakhmat Wahyudin Sagala. *Consecutive Interpreting*. (Medan. UMSU PRESS. 2021).

Dhony Firmansyah. *Amazing Slide Presentation*. (Jakarta selatan. MEDIAKITA. 2013).

Winpec Solution. *Belajar Sendiri Menggambar 2D dengan AutoCAD 2007*. (Jakarta. PT Elex Media Komputindo. 2007).